

“Copertura Covid-19 Gold”

Condizioni di Assicurazione relative alla Polizza stipulata con

Europ Assistance Italia S.p.A. con sede in Milano, Piazza Trento n. 8 – Impresa autorizzata all'esercizio delle assicurazioni, con decreto del Ministero dell'Industria del Commercio e dell'Artigianato n. 19569 del 2 giugno 1993 (Gazzetta Ufficiale del 1° luglio 1993 n. 152) – Iscritta alla sezione I dell'Albo delle Imprese di assicurazione e riassicurazione al n. 1.00108 – Società appartenente al Gruppo Generali, iscritto all'Albo dei Gruppi assicurativi – Società soggetta alla direzione e al coordinamento di Assicurazioni Generali S.p.A.

(di seguito per brevità – Europ Assistance)

Edizione 20.04.2020

Condizioni di Assicurazione Mod. 20106

INDICE

CONDIZIONI GENERALI DI ASSICURAZIONE PER L'ASSICURATO	2
COME RICHIEDERE ASSISTENZA	8
RECLAMI	9
COSA SONO I DATI PERSONALI E COME VENGONO UTILIZZATI DA EUROP ASSISTANCE ITALIA S.P.A.....	1
ALLEGATO A – GLOSSARIO	1

Condizioni di Assicurazione Mod. 20106

CONDIZIONI GENERALI DI ASSICURAZIONE PER L'ASSICURATO

Art. 1. - ALTRE ASSICURAZIONI

Per lo stesso Rischio puoi essere assicurato con diverse compagnie di assicurazione.

Se si verifica un Sinistro, devi informare tutte le compagnie di assicurazione con cui sei assicurato sullo stesso Rischio e, tra queste, Europ Assistance, dell'esistenza delle altre compagnie di assicurazione che coprono lo stesso Rischio. In questo caso si applica l'art. 1910 del Codice Civile.

L'art. 1910 del Codice Civile italiano vuole evitare il caso in cui l'Assicurato, che ha più assicurazioni per lo stesso Rischio con diverse compagnie, riceva complessivamente una somma superiore al danno che ha subito. Per questo motivo l'Assicurato, in caso di sinistro, deve informare ogni compagnia di tutte le assicurazioni sottoscritte con le altre, per lo stesso Rischio.

Art. 2. - LEGGE REGOLATRICE E GIURISDIZIONE

Le Condizioni di Assicurazione sono regolate dalla legge italiana.

Per tutto quello che non è previsto dalle Condizioni di Assicurazione e per tutte le regole di giurisdizione e/o competenza del giudice, si applica la legge italiana.

Art. 3. - TERMINI DI PRESCRIZIONE

Ogni tuo diritto nei confronti di Europ Assistance si prescrive entro il termine di due anni dal giorno del Sinistro. Nell'assicurazione della responsabilità civile i due anni iniziano dal giorno in cui la persona danneggiata ti ha fatto causa per ottenere il risarcimento o te lo ha chiesto senza farti causa. In questo caso si applica l'art. 2952 del Codice Civile.

In caso di apertura del sinistro hai l'obbligo di interrompere i termini prescrizionali in forma scritta.

Es: se l'Assicurato denuncia un Sinistro oltre il termine massimo di due anni stabiliti dal Codice Civile, non avrà diritto all'Indennizzo.

Art. 4. - VALUTA DI PAGAMENTO

In Italia ricevi l'Indennizzo in Euro. Se chiedi l'Indennizzo di spese avute in paesi che non fanno parte dell'Unione Europea o appartenenti all'Unione Europea, ma che non hanno l'Euro come moneta, Europ Assistance calcola il rimborso convertendo in Euro l'importo delle spese che hai avuto. Europ Assistance calcola l'indennizzo in base al valore dell'Euro in rapporto alla moneta del paese in cui hai sostenuto le spese nel giorno di emissione della fattura.

Art. 5. - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Europ Assistance quando ti fornisce le Garanzie potrebbe venire a conoscenza e utilizzare i dati personali di altre persone. Devi far conoscere a queste persone l'Informativa sul trattamento dei dati e farti dare il loro consenso scritto al trattamento dei loro dati relativi alla salute per finalità assicurative. Puoi usare la seguente formula di consenso: "Ho letto l'Informativa sul trattamento dei dati e acconsento al trattamento dei miei dati personali relativi alla salute necessari alla gestione delle Garanzie da parte di Europ Assistance Italia e dei soggetti indicati nell'informativa."

Condizioni di Assicurazione Mod. 20106

SEZIONE I – DESCRIZIONE DELLE GARANZIE



Che cosa è assicurato?

Art. 6. - OGGETTO DELL'ASSICURAZIONE

A) GARANZIA ASSISTENZA

ASSISTENZA PRE-CONTAGIO COVID-19

1. INFORMAZIONI SANITARIE COVID-19

Se hai bisogno di ricevere informazioni sanitarie di carattere generale sul virus COVID- 19, puoi contattare la Struttura Organizzativa. La Struttura Organizzativa ti fornisce:

- Informazioni sui comportamenti da tenere per prevenire l'infezione,
- Indicazioni sui sintomi da monitorare,
- Indicazioni sulle norme di legge a cui attenersi.

Attenzione!

Le informazioni che ricevi durante il contatto con la Struttura Organizzativa sono di carattere generale e non possono in alcun modo sostituirsi ad una diagnosi medica.

Questo è un servizio che ti viene fornito a titolo gratuito da Europ Assistance.

2. VALUTAZIONE RISCHIO CONTAGIO COVID-19

Se ti trovi in difficoltà e hai bisogno di valutare il tuo stato di salute perché sospetti un rischio di infezione da COVID-19 puoi contattare la Struttura Organizzativa. La Struttura Organizzativa effettua un triage telefonico per orientarti sulle azioni da intraprendere.

Attenzione!

Le informazioni che ricevi durante il triage telefonico non costituiscono una diagnosi e non possono in alcun modo sostituirsi alla valutazione del medico. Se sospetti di aver contratto il virus COVID-19, contatta il tuo medico di famiglia, la guardia medica o i numeri di emergenza dedicati.

Questo è un servizio che ti viene fornito a titolo gratuito da Europ Assistance.

ASSISTENZA POST-RICOVERO COVID-19

3. INFORMAZIONI SANITARIE COVID-19

Se hai avuto un ricovero di almeno 7 giorni consecutivi per COVID-19 e hai bisogno di ricevere:

- Informazioni sui comportamenti da tenere a casa,
- Indicazioni sui sintomi da monitorare,
- Indicazioni sulle norme di legge a cui attenersi.

puoi contattare la Struttura Organizzativa, che ti fornisce le informazioni di cui hai bisogno.

Massimale:

Puoi richiedere la Prestazione per un massimo di due volte entro i 20 giorni successivi alle tue dimissioni dall'Istituto di Cura.

Attenzione!

Le informazioni che ricevi durante il contatto con la Struttura Organizzativa sono di carattere generale e non possono in alcun modo sostituirsi ad una diagnosi medica.

4. TRIAGE TELEFONICO

Se hai avuto un ricovero di almeno 7 giorni consecutivi per COVID-19 e hai bisogno di valutare il tuo stato di salute puoi contattare la Struttura Organizzativa. La Struttura Organizzativa effettua un triage telefonico per orientarti sulle azioni da intraprendere.

Massimale:

Puoi richiedere la Prestazione per un massimo di due volte entro i 20 giorni successivi alle tue dimissioni dall'Istituto di Cura.

Condizioni di Assicurazione Mod. 20106

Attenzione!

Le informazioni che ricevi durante il triage telefonico non costituiscono una diagnosi e non possono in alcun modo sostituirsi alla valutazione del medico. Inoltre, il triage telefonico ti viene fornito sulla base delle informazioni che fornisci alla Struttura Organizzativa.

5. CONSULENZA MEDICA POST RICOVERO COVID-19

Se hai avuto un ricovero di almeno 7 giorni consecutivi per COVID-19 e ritornato alla tua abitazione, hai bisogno di un consulto medico, puoi contattare la Struttura Organizzativa. La Struttura Organizzativa, attraverso i suoi medici, ti fornisce il consulto medico telefonico di cui hai bisogno.

Massimale:

Puoi richiedere la Prestazione per un massimo di due volte entro i 20 giorni successivi alle tue dimissioni dall'Istituto di Cura.

Attenzione!

La consulenza medica ti viene fornita sulla base delle informazioni che fornisci ai medici della Struttura Organizzativa e viste le modalità di erogazione della Prestazione non vale come diagnosi.

6. CONSULENZA PSICOLOGICA POST RICOVERO COVID-19

Se hai avuto un ricovero di almeno 7 giorni consecutivi per COVID-19 e ritornato alla tua abitazione, hai bisogno di ricevere un supporto psicologico, puoi contattare la Struttura Organizzativa. La Struttura Organizzativa organizza il consulto telefonico con lo specialista.

Massimale:

Puoi richiedere la Prestazione per un massimo di tre volte entro i 20 giorni successivi alle tue dimissioni dall'Istituto di Cura.

Attenzione!

La consulenza psicologica ti viene fornita sulla base delle informazioni che fornisci allo specialista e viste le modalità di erogazione della Prestazione non vale come diagnosi.

7. CARING TELEFONICO CONVALESCENTE

Se hai avuto un ricovero di almeno 7 giorni consecutivi per COVID-19 e ritornato alla tua abitazione, hai bisogno di essere confortato, puoi contattare la Struttura Organizzativa. La Struttura Organizzativa, tenuto conto delle tue necessità, stabilisce un programma di chiamate telefoniche in un periodo di potenziale solitudine.

La Struttura Organizzativa concorda con te un orario di chiamata, ricompreso tra le ore 09.00 e le ore 18.00, e provvede a contattarti **una volta al giorno per un massimo di 20 giorni.**

La Struttura Organizzativa effettua 3 tentativi di contatto telefonico nell'arco della giornata e, in caso di mancato contatto, provvede ad allertare un parente o la persona da te designata.

8. INVIO DI UNA AUTOAMBULANZA IN ITALIA

Se hai avuto un ricovero di almeno 7 giorni consecutivi per COVID-19 e su parere medico, hai bisogno di essere trasportato al centro medico più vicino e specializzato, puoi contattare la Struttura Organizzativa. La Struttura Organizzativa, **con spese a carico di Europ Assistance**, ti trasporta in autoambulanza verso il centro medico più vicino e specializzato.

Massimale:

Puoi richiedere la Prestazione per un massimo di due volte entro i 20 giorni successivi alle tue dimissioni dall'Istituto di Cura.

Attenzione!

- L'operatività della Prestazione è soggetta alle limitazioni e ai provvedimenti imposti dalle Autorità governative, locali e sanitarie anche riferite alla singola struttura sanitaria/ospedaliera o centro medico per il contenimento e il contrasto del diffondersi del virus COVID-19 sul territorio nazionale ed è valida esclusivamente in Italia.
- Questa non è una Prestazione in emergenza. In caso di emergenza chiama il 118.

9. TRASPORTO DALL'ISTITUTO DI CURA ALL'ABITAZIONE IN ITALIA

Se hai avuto un ricovero di almeno 7 giorni consecutivi per COVID-19 e alla tua dimissione hai bisogno di un trasporto in ambulanza/automedica, puoi contattare la Struttura Organizzativa. La Struttura Organizzativa organizza il trasporto alla tua Abitazione in autoambulanza/automedica.

Massimale:

Europ Assistance tiene a carico il costo del trasporto fino ad un massimo di 300 Km di percorso complessivo (andata e ritorno).

Attenzione!

- **Puoi richiedere la Prestazione solo all'atto delle tue dimissioni dall'Istituto di Cura.**

Condizioni di Assicurazione Mod. 20106

- **L'operatività della Prestazione è soggetta alle limitazioni e ai provvedimenti imposti dalle Autorità governative, locali e sanitarie anche riferite alla singola struttura sanitaria/ospedaliera o centro medico per il contenimento e il contrasto del diffondersi del virus COVID-19 sul territorio nazionale ed è valida esclusivamente in Italia.**

10. CONSEGNA GENERI ALIMENTARI DI PRIMA NECESSITA' A DOMICILIO

Se hai avuto un ricovero di almeno 7 giorni consecutivi per COVID-19 e ritornato alla tua abitazione, hai bisogno di generi alimentari di prima necessità, ma su certificazione del tuo medico curante non puoi allontanarti dall'abitazione, puoi contattare la Struttura Organizzativa. La Struttura Organizzativa provvede ad organizzare la consegna di quanto hai ordinato e pagato.

Massimale:

Puoi richiedere un massimo di 2 consegne entro i 20 giorni successivi alle tue dimissioni dall'Istituto di Cura. Devi pagare direttamente tu prima della consegna, il costo dei generi alimentari di prima necessità.

Attenzione!

- **L'operatività della Prestazione è soggetta alle limitazioni e ai provvedimenti imposti dalle Autorità governative, locali e sanitarie anche riferite alla singola struttura sanitaria/ospedaliera o centro medico per il contenimento e il contrasto del diffondersi del virus COVID-19 sul territorio nazionale ed è valida esclusivamente in Italia.**

11. CONSEGNA FARMACI A DOMICILIO

Se hai avuto un ricovero di almeno 7 giorni consecutivi per COVID-19 e ritornato alla tua abitazione, hai bisogno di medicine e/o di articoli sanitari, ma su certificazione del tuo medico curante non puoi allontanarti dall'abitazione, puoi contattare la Struttura Organizzativa. La Struttura Organizzativa, dopo aver ritirato la relativa ricetta, provvede ad organizzare la consegna di quanto prescritto dal medico curante.

Massimale:

Puoi richiedere un massimo di 2 consegne entro i 20 giorni successivi alle tue dimissioni dall'Istituto di Cura. Devi pagare direttamente tu il costo dei medicinali e/o degli articoli sanitari.

Attenzione!

- **L'operatività della Prestazione è soggetta alle limitazioni e ai provvedimenti imposti dalle Autorità governative, locali e sanitarie anche riferite alla singola struttura sanitaria/ospedaliera o centro medico per il contenimento e il contrasto del diffondersi del virus COVID-19 sul territorio nazionale ed è valida esclusivamente in Italia.**

B) GARANZIA INDENNITARIA DA RICOVERO

Se hai avuto un ricovero di almeno 7 giorni consecutivi per COVID-19, Europ Assistance ti paga un Indennizzo di **Euro 1.000,00 per Sinistro**.

La Garanzia è valida per un solo evento durante il periodo di validità della copertura assicurativa.

C) GARANZIA DIARIA DA CONVALESCENZA

Se hai avuto un ricovero di almeno 7 giorni consecutivi per COVID-19, Europ Assistance ti paga una Diaria di **Euro 50,00 per ogni giorno di convalescenza prescritto dal medico curante al momento delle dimissioni, fino ad un massimo di 20 giorni per Sinistro**.

La Garanzia è valida per un solo evento durante il periodo di validità della copertura assicurativa.



Dove valgono le garanzie?

Art. 7. - ESTENSIONE TERRITORIALE

Le Garanzie sono valide in Italia (compresi Repubblica di San Marino e Stato Città del Vaticano).



Quando cominciano le coperture e quando finiscono?

Art. 8. - DECORRENZA E DURATA

La copertura assicurativa decorre dalle ore 24.00 del giorno in cui la Contraente stipula la Polizza con Europ Assistance, come comunicatoti dalla Contraente stessa e scade 365 giorni dopo la data di decorrenza.

Qualora tu termini i tuoi rapporti con la Contraente, la copertura assicurativa termina alla stessa data in cui termini i tuoi rapporti con la Contraente.

Condizioni di Assicurazione Mod. 20106

Qualora i tuoi rapporti con la Società Contraente inizino in corso di validità della Polizza, la copertura assicurativa inizia dalle ore 24.00 del giorno in cui la Contraente comunica il tuo nominativo ad Europ Assistance e termina con la scadenza della Polizza stessa.

SEZIONE II – ESCLUSIONI E LIMITAZIONI DELLE GARANZIE



Che cosa non è assicurato?

Art. 9. - ESCLUSIONI VALIDE PER TUTTE LE GARANZIE

Sono esclusi:

- a. i Sinistri provocati o dipendenti da dolo o colpa grave;
- b. i Sinistri provocati o dipendenti da alluvioni, inondazioni, eruzioni vulcaniche, terremoti, fenomeni atmosferici aventi caratteristiche di calamità naturali, fenomeni di trasmutazione del nucleo dell'atomo, radiazioni provocate dall'accelerazione artificiale di particelle atomiche;
- c. i Sinistri provocati o dipendenti da guerra, scioperi, rivoluzioni, sommosse o movimenti popolari, saccheggi, atti di terrorismo e di vandalismo;
- d. le seguenti categorie di lavoratori: medici, infermieri, addetti al primo soccorso, membri della protezione Civile, forze dell'Ordine, forze armate e relative accademie, Vigili Urbani.

Inoltre per le prestazioni "Invio di una autoambulanza in Italia" e "Trasporto dall'Istituto di Cura all'abitazione in Italia" oltre alle esclusioni sopra indicate sono esclusi i trasporti che implicano la violazione di norme sanitarie nazionali o internazionali.



Ci sono limiti di copertura?

Art. 10. - SANZIONI INTERNAZIONALI

Europ Assistance Italia S.p.A. non è tenuta a garantire la copertura assicurativa e non è obbligata a pagare l'Indennizzo e/o Risarcimento o a riconoscere alcun beneficio previsto dalle presenti Condizioni di Assicurazione se la prestazione di tale copertura, il pagamento di tale Risarcimento od il riconoscimento di tale beneficio espone Europ Assistance Italia S.p.A. a sanzioni, divieti o restrizioni previsti da risoluzioni delle Nazioni Unite o a sanzioni commerciali, economiche o provvedimenti revocatori determinati da leggi o regolamenti dell'Unione Europea o degli USA. Questa clausola prevarrà su qualsiasi clausola contraria eventualmente contenuta in queste Condizioni di Assicurazione.

Al seguente link trovi l'elenco aggiornato dei Paesi soggetti a sanzioni

<https://www.europ-assistance.com/en/who-we-are/international-regulatory-information>

La polizza non è operante nei seguenti Paesi: **Siria, Corea del Nord, Iran e Venezuela** e in **Crimea**

Attenzione!

Se sei una "United States Person" e sei a Cuba, per poter avere l'assistenza, Indennizzi/Risarcimenti previsti in Polizza devi dimostrare ad Europ Assistance Italia S.p.A. di essere a Cuba rispettando le leggi USA.

Senza l'autorizzazione al tuo soggiorno a Cuba Europ Assistance Italia S.p.A. non può fornire l'assistenza e riconoscierti Indennizzi/Risarcimenti.

Art. 11. - LIMITAZIONI DELLE GARANZIE

• LIMITI DI ETÀ

Le Garanzie valgono per le persone di età non superiore a 70 anni.

Condizioni di Assicurazione Mod. 20106

A) GARANZIA ASSISTENZA

• LIMITAZIONE DI RESPONSABILITA'

Europ Assistance non è responsabile dei danni:

- causati dall'intervento delle Autorità del Paese nel quale è prestata l'assistenza;
- conseguenti ad ogni altra circostanza fortuita e imprevedibile.

Si precisa inoltre che l'operatività delle prestazioni è comunque soggetta alle limitazioni e ai provvedimenti imposti dalle Autorità governative, locali e sanitarie.

SEZIONE III – OBBLIGHI DELL'ASSICURATO E DI EUROP ASSISTANCE



Che obblighi hai e che obblighi ha l'impresa?

Art. 12. - OBBLIGHI DELL'ASSICURATO IN CASO DI SINISTRO

A) GARANZIA ASSISTENZA

In caso di Sinistro, devi telefonare subito alla Struttura Organizzativa ai numeri, validi per telefonate dall'Italia:

800.04.63.77

oppure

02.58. 24.59.99

Se non puoi telefonare subito alla Struttura Organizzativa perché non ne hai la possibilità, devi chiamare appena possibile e comunque sempre prima di prendere qualsiasi iniziativa personale.

Se non chiami la Struttura Organizzativa, Europ Assistance può decidere di non fornirti le Prestazioni di assistenza. In questo caso si applica l'art. 1915 del Codice Civile.

B) GARANZIA INDENNITARIA DA RICOVERO, C) GARANZIA DIARIA DA CONVALESCENZA

In caso di Sinistro devi fare la denuncia **entro e non oltre 3 giorni** da quello delle dimissioni o da quando ne hai avuto la possibilità.

Per fare la denuncia:

- **accedi al portale <https://sinistrionline.europassistance.it> o al sito www.europassistance.it** (sezione "Denuncia un sinistro") e segui le istruzioni

oppure

- **scrivi una lettera ad Europ Assistance Italia S.p.A. – Piazza Trento, 8 – 20135 Milano. Sulla busta scrivi "Claims Management e specifica il nome della Garanzia per la quale richiedi l'Indennizzo/Diaria.**

Alla denuncia devi allegare:

- **copia del certificato di dimissioni attestante la causa del ricovero, la durata dello stesso e gli eventuali giorni di convalescenza;**

Europ Assistance può chiederti altri documenti per valutare il Sinistro. Sei obbligato a darglieli.

Se non rispetti gli obblighi relativi alla denuncia del Sinistro, puoi perdere il diritto totale o parziale all'Indennizzo/Diaria. In questo caso si applica l'art. 1915 del Codice Civile.

Art. 1915 Codice Civile italiano: l'articolo spiega cosa succede all'Assicurato se non denuncia il sinistro al suo assicuratore nei tempi in cui lo ha richiesto.

L'assicuratore è tenuto a indennizzare l'Assicurato di una somma pari al danno che l'Assicurato ha subito.

Se l'Assicurato si comporta volutamente in modo da causare o aggravare il danno, l'assicuratore può non pagarlo.

Se l'Assicurato causa o aggrava involontariamente il danno, l'assicuratore può pagarlo di meno.

Condizioni di Assicurazione Mod. 20106

Art. 13. - CRITERI PER LA VALUTAZIONE E LIQUIDAZIONE DEL DANNO

B) GARANZIA INDENNITARIA DA RICOVERO, C) GARANZIA DIARIA DA CONVALESCENZA

Europ Assistance, dopo aver ricevuto da te la documentazione necessaria, dopo aver verificato l'operatività della Garanzia e dopo aver fatto gli accertamenti del caso, stabilisce l'Indennizzo/Diaria/rimborso che ti è dovuto e te lo comunica.

Europ Assistance ti paga entro 20 giorni da questa comunicazione.

In caso di morte prima che Europ Assistance ti abbia liquidato l'indennizzo/Diaria, i tuoi eredi avranno diritto alla liquidazione che ti sarebbe spettata solo dimostrando la sussistenza del diritto all'indennizzo/Diaria mediante consegna ad Europ Assistance della documentazione richiesta all'art. "Obblighi dell'Assicurato in caso di Sinistro".

COME RICHIEDERE ASSISTENZA

Per ricevere le prestazioni di Assistenza, puoi telefonare alla Struttura Organizzativa di Europ Assistance che è in funzione 24 ore su 24, La Struttura Organizzativa ti darà tutte le informazioni per intervenire o ti indicherà le procedure più idonee per risolvere nel migliore dei modi qualsiasi tipo di problema oltre ad autorizzare eventuali spese.

IMPORTANTE: non prendere alcuna iniziativa senza avere prima interpellato telefonicamente la Struttura Organizzativa al numero:

800.04.63.77 - 02.58.24.59.99

Dovrai dare le seguenti informazioni:

- Tipo di intervento richiesto;
- nome e cognome;
- indirizzo del luogo in cui ci si trova;
- recapito telefonico.

Se non puoi telefonare alla Struttura Organizzativa, puoi inviare: [un fax al numero 02.58477201](mailto:02.58477201)

Europ Assistance per poter fornire le Garanzie previste nelle Condizioni di Assicurazione deve trattare i tuoi dati personali e, come dice il Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali, per trattare i tuoi dati relativi alla salute ha bisogno del tuo consenso. Telefonando o scrivendo o facendo telefonare o scrivere ad Europ Assistance fornisci liberamente il tuo consenso al trattamento dei dati personali relativi alla salute come indicato nell'Informativa sul trattamento dei dati che hai ricevuto.

Ai sensi del Provvedimento IVASS n. 7 del 16 luglio 2013 La informiamo che, a partire dal 1 Novembre 2013, è possibile attraverso l'accesso all'area riservata nel sito internet di Europ Assistance Italia S.p.a. consultare le Sue coperture assicurative in essere, le condizioni contrattuali sottoscritte, lo stato di pagamento dei premi e le relative scadenze.

L'accesso all'area riservata può avvenire in qualsiasi momento previa registrazione, qualora non ancora effettuata, nell'area clienti del sito internet www.europassistance.it

Per qualsiasi informazione è possibile contattare il numero verde 800.01.35.29 dalle ore 8.00 alle 20.00, dal lunedì al sabato.

Condizioni di Assicurazione Mod. 20106

RECLAMI

Eventuali reclami riguardanti il rapporto contrattuale o la gestione dei sinistri devono essere inoltrati per iscritto a: Europ Assistance Italia S.p.A. – Ufficio Reclami – Piazza Trento, 8 – 20135 Milano; fax: 02.58.47.71.28 – pec: reclami@pec.europassistance.it - e-mail: ufficio.reclami@europassistance.it.

Se non sei soddisfatto dell'esito del reclamo o se non ricevi riscontro nel termine massimo di quarantacinque giorni, potrai rivolgerti all'IVASS (Istituto per la vigilanza sulle assicurazioni) - Servizio Tutela del Consumatore - via del Quirinale, 21 - 00187 Roma, fax: 06.42.13.32.06, pec: ivass@pec.ivass.it, corredando l'esposto della documentazione relativa al reclamo trattato da Europ Assistance. In questi casi e per i reclami che riguardano l'osservanza della normativa di settore da presentarsi direttamente all'IVASS, nel reclamo devi indicare:

- nome, cognome e domicilio del reclamante, con eventuale recapito telefonico;
- individuazione del soggetto o dei soggetti di cui si lamenta l'operato;
- breve ed esaustiva descrizione del motivo di lamentela;
- copia del reclamo presentato ad Europ Assistance Italia e dell'eventuale riscontro fornito dalla stessa;
- ogni documento utile per descrivere più compiutamente le relative circostanze.

Il modulo per la presentazione del reclamo ad IVASS può essere scaricato dal sito www.ivass.it.

Prima di interessare l'Autorità giudiziaria, puoi rivolgerti a sistemi alternativi per la risoluzione delle controversie previsti a livello normativo o convenzionale.

- **Mediazione:** interpellando un Organismo di Mediazione tra quelli presenti nell'elenco del Ministero della Giustizia, consultabile sul sito www.giustizia.it (Legge 9/8/2013 n. 98);
- **Negoziazione assistita:** tramite richiesta del proprio avvocato ad Europ Assistance Italia S.p.A.

Controversie in materia assicurativa sulla determinazione e stima dei danni nell'ambito delle polizze contro il rischio di danno (ove previsto dalle Condizioni di Assicurazione).

In caso di controversie relative alla determinazione e stima dei danni, è necessario ricorrere alla perizia contrattuale ove prevista dalle Condizioni di Assicurazione per la risoluzione di tale tipologia di controversie. La domanda di attivazione della perizia contrattuale o di arbitrato dovrà essere indirizzata a: Ufficio Liquidazione Sinistri – Piazza Trento, 8 – 20135 Milano, a mezzo Raccomandata A.R. oppure pec: all'indirizzo sinistri@pec.europassistance.it.

Se si tratta di controversie nell'ambito di polizze contro il rischio di danno nelle quali sia già stata espletata la perizia contrattuale oppure non attinenti alla determinazione e stima dei danni, la legge prevede la mediazione obbligatoria, che costituisce condizione di procedibilità, con facoltà di ricorrere preventivamente alla negoziazione assistita.

Controversie in materia assicurativa su questioni mediche (ove previsto dalle Condizioni di Assicurazione).

In caso di controversie relative a questioni mediche relative a polizze infortuni o malattie, è necessario ricorrere all'arbitrato ove previsto dalle Condizioni di Assicurazione per la risoluzione di tale tipologia di controversie. La domanda di attivazione della perizia contrattuale o di arbitrato dovrà essere indirizzata a: Ufficio Liquidazione Sinistri – Piazza Trento, 8 – 20135 Milano, a mezzo Raccomandata A.R. oppure pec: all'indirizzo sinistri@pec.europassistance.it. L'arbitrato si svolgerà presso la sede dell'Istituto di medicina legale più vicino al tuo luogo di residenza.

Se si tratta di controversie nell'ambito di polizze contro gli infortuni o malattie nelle quali sia già stato espletato l'arbitrato oppure non attinenti a questioni mediche, la legge prevede la mediazione obbligatoria, che costituisce condizione di procedibilità, con facoltà di ricorrere preventivamente alla negoziazione assistita.

Resta salva la facoltà di adire l'Autorità Giudiziaria.

Per la risoluzione delle liti transfrontaliere puoi presentare reclamo all'IVASS o attivare il sistema estero competente tramite la procedura FIN-NET (accedendo al sito internet http://ec.europa.eu/internal_market/finnet/index_en.htm).

INFORMATIVA PRIVACY

COSA SONO I DATI PERSONALI E COME VENGONO UTILIZZATI DA EUROP ASSISTANCE ITALIA S.P.A.

Informativa sul trattamento dei dati per finalità assicurative
(ai sensi degli art. 13 e 14 del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali)

I **Dati personali** sono le informazioni che riguardano una persona e che permettono di riconoscerla tra altre persone. Sono Dati personali ad esempio il nome e cognome, il numero di carta di identità o di passaporto, le informazioni relative allo stato di salute, come la malattia o l'infortunio, le informazioni relative a reati e condanne penali.

Esistono norme^[1] che tutelano i Dati personali per proteggerli da utilizzi non corretti. Europ Assistance Italia rispetta queste norme e, anche per questo motivo, desidera informarti su cosa fa dei Tuoi Dati personali^[2].

Se quanto è descritto in questa Informativa non è sufficiente o desideri far valere un diritto previsto dalla normativa, puoi scrivere al **Responsabile della protezione dei dati** presso Europ Assistance Italia - Ufficio Protezione Dati - Piazza Trento 8 - 20135 Milano o via mail a UfficioProtezioneDati@europassistance.it

Perché Europ Assistance Italia utilizza i Tuoi Dati personali e cosa succede se non li fornisci o non autorizzi ad usarli
Europ Assistance Italia utilizza i Tuoi Dati personali, se necessario per la gestione delle GARANZIE anche quelli relativi allo stato di salute o relativi a reati e condanne penali, per le seguenti *finalità assicurative*:

- svolgere l'attività che è prevista dalla Polizza ovvero per fornire le GARANZIE; svolgere l'attività assicurativa ovvero ad esempio proporre e gestire la Polizza, raccogliere i premi, riassicurarsi, fare attività di controllo e statistiche: i Tuoi Dati comuni che, potrebbero essere anche relativi alla Tua posizione (geolocalizzazione), vengono trattati per adempimento contrattuale; per trattare, laddove necessario, i Tuoi Dati relativi allo stato di salute dovrai fornire il Tuo consenso;
- svolgere l'attività assicurativa, prevenire e individuare le frodi, intraprendere azioni legali e comunicare alle Autorità possibili reati, recuperare i crediti, effettuare comunicazioni infragruppo, tutelare la sicurezza del patrimonio aziendale (ad es: degli edifici e degli strumenti informatici): i Tuoi Dati, anche quelli relativi allo stato di salute per i quali hai prestato il consenso o relativi a reati e condanne penali, vengono trattati per interesse legittimo della compagnia e di terzi;
- svolgere l'attività che è prevista dalla legge, come ad esempio la conservazione dei documenti di Polizza e di sinistro; rispondere alle richieste delle autorità, come ad esempio dei Carabinieri, dell'Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni (IVASS): i Tuoi Dati, inclusi quelli relativi allo stato di salute o relativi a reati e condanne penali, vengono trattati per adempimento di legge o regolamentari.

Se non fornisci i Tuoi Dati personali e/o non acconsenti ad usarli, Europ Assistance Italia non potrà svolgere l'attività per le *finalità assicurative* e quindi non potrà neppure fornire le GARANZIE.

Come Europ Assistance Italia utilizza i Tuoi Dati personali e a chi li comunica

Europ Assistance Italia, attraverso suoi dipendenti, collaboratori ed anche soggetti/società esterni,^[3] utilizza i Dati personali che ha ottenuto da Te o da altre persone (come ad esempio dal contraente di Polizza, da un tuo parente o dal medico che ti ha curato, da un compagno di viaggio o da un fornitore) sia su carta sia con il computer o app.

Per le *finalità assicurative* Europ Assistance Italia potrà comunicare i Tuoi Dati personali, se necessario, a soggetti privati e pubblici che operano nel settore assicurativo ed altri soggetti che svolgono compiti di natura tecnica, organizzativa, operativa^[4].

Europ Assistance Italia, in base alla attività che deve svolgere, potrà usare i Tuoi Dati personali in Italia e all'estero e comunicarli anche a soggetti con sede in Stati che si trovano al di fuori dell'Unione Europea e che potrebbero non garantire un livello di

^[1] Il Regolamento Europeo sul Trattamento dei Dati personali UE 2016/679 (di seguito Regolamento Privacy) e la normativa italiana primaria e secondaria

^[2] Europ Assistance Italia opera in qualità di Titolare del trattamento secondo quanto previsto dal Regolamento Privacy

^[3] Questi soggetti, ai sensi del Regolamento Privacy, vengono designati Responsabili e/o persone autorizzate al trattamento, o operano quali Titolari autonomi o Contitolari, e svolgono compiti di natura tecnica, organizzativa, operativa. Sono ad esempio: agenti, subagenti ed altri collaboratori di agenzia, produttori, mediatori di assicurazione, banche, SIM ed altri canali di acquisizione; assicuratori, coassicuratori e riassicuratori, fondi pensione, attuari, legali e medici fiduciari, consulenti tecnici, soccorsi stradali, periti, autofficine, centri di demolizione di autoveicoli, strutture sanitarie, società di liquidazione dei sinistri ed altri erogatori convenzionati di servizi, società del Gruppo Generali ed altre società che svolgono servizi di gestione dei contratti e delle prestazioni, servizi informatici, telematici, finanziari, amministrativi, di archiviazione, di gestione della corrispondenza, di revisione contabile e certificazione di bilancio, nonché società specializzate in ricerche di mercato e indagini sulla qualità dei servizi.

^[4] Al Contraente di polizza, altre filiali di Europ Assistance, Società del Gruppo Generali e altri soggetti quali ad esempio intermediari assicurativi (agenti, brokers, subagenti, banche); compagnie di coassicurazione o di riassicurazione; avvocati, medici, consulenti e altri professionisti; fornitori come carrozzerie, soccorritori, demolitori, strutture sanitarie, società che gestiscono i sinistri, altre società che forniscono servizi informatici, telematici, finanziari, amministrativi, di archiviazione, di mailing, di profilazione e che rilevano il grado di soddisfazione dei clienti.

INFORMATIVA PRIVACY

protezione adeguato secondo la Commissione Europea. In questi casi, il trasferimento dei Tuoi Dati personali verso soggetti al di fuori dell'Unione Europea avverrà con le opportune ed adeguate garanzie in base alla legge applicabile. Hai il diritto di ottenere le informazioni relative al trasferimento dei Tuoi Dati personali fuori dalla Unione Europea contattando l'Ufficio Protezione Dati.

Europ Assistance Italia non renderà accessibili al pubblico i Tuoi Dati personali.

Per quanto tempo Europ Assistance Italia conserva i Tuoi Dati personali

Europ Assistance Italia conserva i Tuoi Dati personali per tutto il tempo necessario alla gestione delle finalità sopra indicate secondo quanto previsto dalla normativa o, se mancante, in base ai tempi che di seguito vengono riportati.

- I Dati personali contenuti nei contratti di assicurazione, trattati di assicurazione e contratti di coassicurazione, fascicoli di sinistro e contenzioso, vengono conservati per 10 anni dalla ultima registrazione ai sensi delle disposizioni del Codice Civile o per ulteriori 5 anni ai sensi delle disposizioni regolamentari assicurative.
- I Dati personali comuni raccolti in qualsiasi occasione (ad esempio stipula di una Polizza, richiesta di un preventivo) accompagnati da consenso/rifiuto del consenso per le promozioni commerciali e la profilazione vengono conservati senza scadenza, così come le evidenze delle relative modifiche da Te apportate nel corso del tempo al consenso/rifiuto. Rimane fermo il Tuo diritto ad opposti in ogni momento a tali trattamenti e a richiedere la cancellazione dei Tuoi dati laddove non sussistano condizioni contrattuali o normative che prevedano la necessaria conservazione.
- I Dati personali raccolti a seguito dell'esercizio dei diritti degli interessati vengono conservati per 10 anni dall'ultima registrazione ai sensi delle disposizioni del Codice Civile
- I Dati personali di soggetti che hanno frodato o tentato di frodare vengono conservati anche oltre il termine di 10 anni.

In generale, per tutto quanto non espressamente specificato, si applica il termine di conservazione decennale previsto dall'articolo 2220 del Codice Civile o altro specifico termine previsto dalla normativa in vigore.

Quali sono i Tuoi diritti a tutela dei Tuoi Dati personali

In relazione al trattamento dei Tuoi Dati personali hai i seguenti diritti: accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, portabilità, revoca, opposizione che potrai far valere con le modalità riportate nel successivo paragrafo "Come puoi fare per far valere i Tuoi diritti a tutela dei Tuoi dati personali". Hai il diritto di presentare un reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali e puoi trovare maggiori informazioni sul sito www.garanteprivacy.it.

Come puoi fare per far valere i Tuoi diritti a tutela dei Tuoi dati personali

- Per conoscere quali sono i Tuoi Dati personali utilizzati da Europ Assistance Italia (diritto di accesso);
- per chiedere di rettificare (aggiornare, modificare) o, se possibile, cancellare, limitare ed esercitare il diritto di portabilità sui Tuoi Dati personali trattati presso Europ Assistance Italia;
- per opposti al trattamento dei Tuoi Dati personali basato sull'interesse legittimo del titolare o di un terzo salvo che il titolare o il terzo dimostri la prevalenza di detti interessi legittimi rispetto ai Tuoi oppure tale trattamento sia necessario per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria; per opposti al trattamento dei Tuoi Dati personali per finalità di marketing diretto
- se il trattamento che ha posto in essere Europ Assistance Italia si basa sul Suo consenso, per revocare il consenso prestato in qualunque momento, fermo restando che la revoca del consenso precedentemente prestato non toglie liceità al trattamento effettuato con il Suo consenso prima della revoca.

puoi scrivere a:

Ufficio Protezione Dati - Europ Assistance Italia SpA - Piazza Trento, 8 - 20135 Milano,
anche via mail: UfficioProtezioneDati@europassistance.it

Modifiche e aggiornamenti dell'Informativa

Anche in considerazione di futuri cambiamenti che potranno intervenire sulla normativa privacy applicabile, Europ Assistance Italia potrà integrare e/o aggiornare, in tutto o in parte, la presente Informativa. Resta inteso che qualsiasi modifica, integrazione o aggiornamento sarà comunicato in conformità alla normativa vigente anche a mezzo di pubblicazione sul sito internet www.europassistance.it dove potrai anche trovare maggiori informazioni sulle politiche in materia di protezione dei dati personali adottate da Europ Assistance Italia.

ALLEGATO A - GLOSSARIO

ALLEGATO A – GLOSSARIO

Abitazione: dimora abituale e/o residenza anagrafica dell'Assicurato situata in Italia, Repubblica di San Marino o Stato Città del Vaticano.

Assicurato: la persona fisica residente e domiciliata in Italia, Repubblica di San Marino, Stato città del Vaticano, nominativamente indicata e comunicata ad Europ Assistance, in qualità di:

- cliente,
oppure
- iscritto/associato della Contraente,
oppure
- titolare/dipendente/collaboratore a progetto e non/consulente/socio e tutti coloro che svolgono un'attività per conto della Contraente,

Condizioni di Assicurazione: clausole della Polizza che contengono: le Condizioni Generali di Assicurazione per l'Assicurato, la descrizione delle Garanzie, le esclusioni e le limitazioni delle Garanzie e gli obblighi dell'Assicurato e di Europ Assistance.

Condizioni generali di assicurazione per la contraente: Clausole della Polizza che disciplinano, tra l'altro, il pagamento del premio, la durata della polizza e gli obblighi a carico della Contraente e di Europ Assistance.

Contraente: la persona giuridica (Società/Ente) con sede legale in Italia, Repubblica di San Marino o Stato Città del Vaticano, le cui generalità sono riportate sul Simplo di Polizza, che sottoscrive la Polizza a favore di terzi e ne assume i relativi oneri.

Convalescenza: il periodo di tempo successivo a un ricovero durante il quale l'Assicurato è costretto al riposo assoluto presso la propria Abitazione per non compromettere la guarigione clinica e prescritto dai medici ospedalieri che hanno curato l'Assicurato.

Diaria: indennizzo giornaliero prestabilito.

Europ Assistance: la Compagnia di Assicurazione con Sede sociale, Direzione e Uffici in Piazza Trento, 8 – 20135 Milano – Indirizzo posta elettronica certificata (PEC): EuropAssistancelItaliaSpA@pec.europassistance.it - Impresa autorizzata all'esercizio delle assicurazioni, con decreto del Ministero dell'Industria del Commercio e dell'Artigianato N. 19569 del 2 giugno 1993 (Gazzetta Ufficiale del 1° luglio 1993 N. 152) - Iscritta alla sezione I dell'Albo delle Imprese di assicurazione e riassicurazione al n. 1.00108 - Società appartenente al Gruppo Generali, iscritto all'Albo dei Gruppi assicurativi - Società soggetta alla direzione e al coordinamento di Assicurazioni Generali S.p.A.

Garanzia: la copertura assicurativa descritta nelle Condizioni di Assicurazione.

Indennizzo: somma di denaro dovuta da Europ Assistance all'Assicurato in caso di sinistro.

Istituto di Cura: l'ospedale pubblico, la clinica o la casa di cura, sia convenzionati con il Servizio Sanitario Nazionale che privati, regolarmente autorizzati all'assistenza ospedaliera. **Sono esclusi gli stabilimenti termali, le case di convalescenza e soggiorno, le cliniche aventi finalità dietologiche ed estetiche.**

Massimale: somma massima che Europ Assistance paga in caso di sinistro.

Polizza: il contratto assicurativo tra Europ Assistance e la Contraente, stipulato a favore di terzi e avente per oggetto le Garanzie descritte nelle Condizioni di Assicurazione. La Polizza è composta dalle Condizioni generali di Assicurazione per la Contraente e dalle Condizioni di Assicurazione.

Prestazione: l'aiuto materiale dato all'Assicurato nel momento del bisogno dalla Struttura Organizzativa di Europ Assistance per un sinistro previsto dalla Garanzia assistenza.

Ricovero: la permanenza in un Istituto di Cura che contempli almeno un pernottamento. **Agli effetti del computo delle giornate di degenza, si conviene che la giornata di entrata e quella di uscita dall'Istituto di Cura sono considerate una sola giornata, qualunque sia l'ora del ricovero e della dimissione.**

Rischio: la probabilità che si verifichi il sinistro.

Simplo: documento che prova la Polizza e che disciplina i rapporti tra Europ Assistance e Contraente

Sinistro: il verificarsi dell'evento dannoso per il quale è prestata la garanzia.

Struttura Organizzativa: la struttura di Europ Assistance Italia S.p.A. - P.zza Trento, 8 - 20135 Milano, costituita da responsabili, personale (medici, tecnici, operatori), attrezzature e presidi (centralizzati e non) in funzione 24 ore su 24 tutti i giorni dell'anno, che provvede al contatto telefonico con l'Assicurato, all'organizzazione ed erogazione delle Prestazioni di assistenza previste nelle Condizioni di Assicurazione.