



Azienda Speciale  
sottoposta a direzione e  
coordinamento della  
Provincia di Monza e della  
Brianza

Direzione Generale  
Via Tre Venezie 63 - 20821 Meda (MB)  
Tel. 0362.341125 - Fax 0362.344230  
[segreteria@afolmonzabrianza.it](mailto:segreteria@afolmonzabrianza.it)  
[afolmonzabrianza@pec.it](mailto:afolmonzabrianza@pec.it)  
[www.afolmonzabrianza.it](http://www.afolmonzabrianza.it)



**All'attenzione di  
DIPENDENTI  
COLLABORATORI  
PERSONALE SOMMINISTRATO AFOL  
DIRETTORI DI AREA  
RESPONSABILI DI SEDE/SERVIZIO  
R.S.P.P.  
UFFICIO COMUNICAZIONE  
UFFICIO RISORSE UMANE  
OO.SS.**

**e p.c.  
PROVINCIA DI MONZA E BRIANZA**

Meda, 27 maggio 2020

**Oggetto: attuazione delle misure urgenti per il contenimento del contagio nella Regione Lombardia: disposizioni generali in materia di avvio delle attività - Fase2.**

**Richiamate** le disposizioni statali e regionali collegate al rafforzamento delle misure per il contenimento della malattia infettiva diffusiva COVID-19, più genericamente conosciuta come "Coronavirus", emanate tra il 21 febbraio e il 25 maggio;

**Visto** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 34 del 19 maggio 2020 "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19";

**Vista** l'Ordinanza n. 547 emanata da Regione Lombardia il 17 maggio 2020 "Ulteriori misure per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da covid-19. Ordinanza ai sensi dell'art. 32, comma 3, della legge 23 dicembre 1978, n. 833 in materia di igiene e sanità pubblica e dell'art. 3 del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19";

**Visto** il "Documento tecnico sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione" emesso dall'INAIL;

**Vista** la Direttiva 3/2020 della Funzione Pubblica "Modalità di svolgimento della prestazione lavorativa nell'evolversi della situazione epidemiologica da parte delle pubbliche amministrazioni";

**Considerata** la necessità di adottare misure graduali e adeguate al fine di consentire, in presenza di indicatori epidemiologici compatibili, un ritorno progressivo al lavoro, garantendo adeguati livelli di tutela della salute e sicurezza di tutti i lavoratori;



**Tenuto che** conto che è necessario tenere in considerazione le specificità dei processi di erogazione di servizio e delle modalità di organizzazione del lavoro che nell'insieme possono contribuire alla caratterizzazione del rischio e che lo stesso, in occasione di lavoro, può essere classificato secondo tre variabili: esposizione, prossimità e aggregazione;

**Considerato** che la ripresa delle attività può avvenire solo in presenza di condizioni che assicurino alle persone che lavorano adeguati livelli di protezione e che è obiettivo prioritario coniugare la ripresa e successiva prosecuzione delle attività, con la garanzia di condizioni di salubrità degli ambienti di lavoro e delle modalità lavorative;

**Preso atto** che in data 6.05.2020 è stato inviato per consultazione alle OO.SS. e RSU aziendali il "Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto ed il contenimento della diffusione del Covid-19 negli ambienti di lavoro", redatto ai sensi dei Protocolli condivisi Governo/Parti sociali del 14 marzo/24 aprile 2020 e che in data 12.05.2020 è stata effettuata approfondita disamina tramite confronto da remoto, che in data odierna è stato inviato Protocollo di sicurezza definito a seguito delle evidenze e considerazioni condivise nell'incontro di cui sopra e si rimane disponibili all'incontro delle 15.00;

**Vista** quindi la necessità di garantire l'implementazione di ulteriori di misure per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 atte a garantire un ritorno progressivo al lavoro con modalità che sono state valutate in relazione alle peculiari attività svolte dall'Agenzia e pertanto possono essere maggiormente intensificate in relazione alle caratteristiche e specificità di ogni singola sede (spazi, attività svolta, numero dei lavoratori presenti, accesso di persone esterne,...).

### **tutto ciò premesso**

Si comunica, per il **3 giugno p.v.**, l'apertura:

- delle sedi dei Centri per l'Impiego di Cesano Maderno, Seregno, Monza, Monza sede decentrata di piazza Cambiaghi, e Vimercate. Dall'8 giugno sarà garantita l'apertura anche della sede accreditata ai servizi al Lavoro sita presso il CFP Marconi di Concorezzo;
- della sede di Meda del Centro di Formazione Professionale Terragni, limitatamente agli uffici amministrativi, direzionali e segreteria didattica;
- della sede di Seregno del Centro di Formazione Professionale Pertini, limitatamente agli uffici amministrativi e alla segreteria didattica
- della sede di Concorezzo del Centro di Formazione Professionale Marconi, limitatamente agli uffici amministrativi e alla segreteria didattica

L'apertura delle sedi è garantita mediante l'applicazione delle vigenti disposizioni e degli adempimenti previsti dal Protocollo citato in premessa.



Nell'ottica di un approccio partecipato ed integrato all'attuazione delle procedure individuate, è stato costituito un Comitato per l'applicazione e la verifica delle regole del "Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro" quale strumento indispensabile che vede il coinvolgimento delle RSU e di tutte le figure operanti nell'ambito della prevenzione aziendale quali il medico competente, RSPP, RLS.

Si chiede alla dirigenza e alle figure apicali/ Responsabili di sede e/o preposti di vigilare sulla corretta applicazione delle procedure e ai lavoratori il rispetto delle regole mediante una partecipazione consapevole e attiva, tale da favorire il raggiungimento dei risultati in termini di efficacia con importanti ripercussioni positive anche all'esterno del contesto lavorativo.

Si rimanda alle successive specifiche disposizioni dei Direttori di Area quanto necessario per garantire la progressiva apertura di tutti gli uffici e l'organizzazione del lavoro dei dipendenti.

Cordiali saluti.

Il Direttore Generale  
Afol Monza e Brianza  
(Dott.ssa Barbara Riva)

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.)

**La presente copia e' conforme all'originale depositato  
presso gli archivi dell'Azienda**

**C7-E0-A8-CD-4D-3F-89-E6-3B-2A-5F-FE-7F-0D-EB-E2-46-E9-EB-50**

**CAdES 1 di 1 del 27/05/2020 11:46:56**

Soggetto: RIVA BARBARA

S.N. Certificato: 00D6 A851

Validità certificato dal 29/07/2019 10:52:02 al 29/07/2022 02:00:00

Rilasciato da InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT

---