

Agenzia  
Formazione  
Orientamento  
Lavoro  
Monza e Brianza

Azienda Speciale  
sottoposta a direzione e  
coordinamento della  
Provincia di Monza e della  
Brianza

Direzione Generale  
Via Tre Venezie 63 - 20821 Meda (MB)  
Tel. 0362.341125 - Fax 0362.344230  
[segreteria@afolmonzabrianza.it](mailto:segreteria@afolmonzabrianza.it)  
[afolmonzabrianza@pec.it](mailto:afolmonzabrianza@pec.it)  
[www.afolmonzabrianza.it](http://www.afolmonzabrianza.it)



PROVINCIA  
MONZA BRIANZA

*All'attenzione di*  
*Operatori Centri per l'impiego, Collocamento*  
*Mirato e Staff Area Lavoro*  
*Direttori di Area*  
*Responsabili Centri per l'impiego*  
*Responsabile Servizio Occupazione Disabili*  
*R.S.P.P.*  
*Ufficio Comunicazione*  
*Ufficio Risorse Umane*

*e p.c. Provincia di Monza e Brianza*

Meda, 18 marzo 2020


**Oggetto: Attuazione delle misure urgenti per il contenimento del contagio nella Regione Lombardia. Ulteriori comunicazioni al personale dell'Area Lavoro.**

Con riferimento alle pregresse disposizioni e al fine di assicurare a tutto il personale le misure di prevenzione previste dalla normativa vigente e la necessità di garantire i contingenti minimi per lo svolgimento delle attività indifferibili, si specifica quanto segue:

1. Ricorso d'ufficio al "lavoro agile" - LAEM, ad eccezione del personale indicato nella comunicazione protocollo n. 2126 del 13.03.20;
2. Fruizione d'ufficio di ferie/recupero ore pregresse d'ufficio e, ove previsti, congedi e permessi

Si precisa inoltre che per tutti i dipendenti è previsto, fino al 3 aprile 2020, salvo ulteriori proroghe, il ricorso, all'interno della stessa giornata lavorativa, agli istituti previsti al punto 1 e/o 2, salvo le ferie che saranno godute a giornata.

Tutte le attività in LAEM dovranno essere svolte nel rispetto delle "DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE URGENTI PER L'ATTIVAZIONE DEL "LAVORO AGILE – EMERGENZA (LAEM)", già diffuse.



Agenzia  
Formazione  
Orientamento  
Lavoro  
Monza e Brianza



PROVINCIA  
MONZA BRIANZA

L'articolazione dell'orario nelle giornate autorizzate LAEM è quella ordinariamente prevista per il personale in servizio presso AFOL MB e secondo il profilo orario attribuito a ciascun dipendente.

Si invitano tutti i dipendenti ad attenersi scrupolosamente alle raccomandazioni diffuse dalle Autorità competenti al riguardo e, in particolare, alle misure igienico-sanitarie di cui al DPCM del 11.03.20 e al Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro.

Cordiali saluti.

Il Direttore Area Lavoro  
(Dott.ssa Stefania Croci)



Il Direttore Generale  
(Dott.ssa Barbara Riva)

